

令和8年度
生徒募集要項

インターネット出願

通信制課程



学校法人 新潟青陵学園
新潟青陵高等学校

〒951-8121 新潟市中央区水道町1丁目5932番地
TEL 025-266-8131 FAX 025-265-3431
URL <https://www.seiryo-high.ed.jp/>

令和8年度 新潟青陵高等学校 通信制課程 普通科 生徒募集要項

1 募集定員

通信制課程（広域通信制） 普通科 200 人

（新潟本校 100 人、渋谷キャンパス 50 人、横浜キャンパス 50 人）

2 入試日程

	インターネット登録 ・受験料納付 ※受験生・保護者が登録	出願書類受付 ※最終日必着	入試期日 ・会場 ※オンラインまたは本校を選択	合格発表 (Web で発表)	入学手続 (入学金納入)	初年度納付金 振込期限
新入学 1 月	令和 7 年 12 月 1 日(月) ～ 令和 8 年 1 月 9 日(金) まで	令和 8 年 1 月 13 日(火) ～ 1 月 19 日(月)	令和 8 年 1 月 23 日(金) オンライン 1 月 24 日(土) 本校(新潟)	令和 8 年 1 月 26 日(月) 16:00	令和 8 年 1 月 29 日(木) 16:00 まで	令和 8 年 2 月 9 日(月) 16:00 まで
新入学 2 月	令和 7 年 12 月 1 日(月) ～ 令和 8 年 1 月 30 日(金) まで	令和 8 年 2 月 2 日(月) ～ 2 月 16 日(月)	令和 8 年 2 月 20 日(金) オンライン 2 月 21 日(土) 本校(新潟)	令和 8 年 2 月 24 日(火) 16:00	令和 8 年 2 月 27 日(金) 16:00 まで	令和 8 年 3 月 10 日(火) 16:00 まで
新入学 3 月 第 1 回	令和 7 年 12 月 1 日(月) ～ 令和 8 年 3 月 12 日(木) まで	令和 8 年 3 月 4 日(水) ～ 3 月 12 日(木) ※最終日 17:00 まで	令和 8 年 3 月 13 日(金) オンライン 3 月 14 日(土) 本校(新潟)	令和 8 年 3 月 16 日(月) 16:00	令和 8 年 3 月 19 日(木) 16:00 まで	令和 8 年 4 月 3 日(金) 16:00 まで
転入学 編入学 第 1 回						
新入学 3 月 第 2 回	令和 7 年 12 月 1 日(月) ～ 令和 8 年 3 月 23 日(月) まで	令和 8 年 3 月 16 日(月) ～ 3 月 23 日(月) ※最終日 17:00 まで	令和 8 年 3 月 27 日(金) オンライン または 本校(新潟)	令和 8 年 3 月 27 日(金) 16:00	令和 8 年 3 月 31 日(火) 16:00 まで	
転入学 編入学 第 2 回						

◆出願書類の提出方法については p.3 の「5 出願書類の提出方法」をご参照ください。

なお、書類を本校事務室までご持参になる場合は、9:00～16:00 の間にお越しください。

郵送の場合は簡易書留で郵送（出願期間必着）してください。

◆インターネット登録と受験料の納付が済み、出願書類が受理された時点で出願が完了となります。

3 出願資格

(1) 新入学

次の①～④のいずれかに該当する者

- ①令和 8 年 3 月に中学校、義務教育学校又はこれに準ずる学校を卒業する見込みの者
- ②令和 8 年 3 月に中等教育学校の前期課程を修了する見込みの者
- ③中学校、義務教育学校又はこれに準ずる学校を卒業した者（中等教育学校の前期課程を修了した者を含む）
- ④学校教育法施行規則第 95 条の各号いずれかに該当する者

(2) 転入学

出願時、高等学校に在籍している者

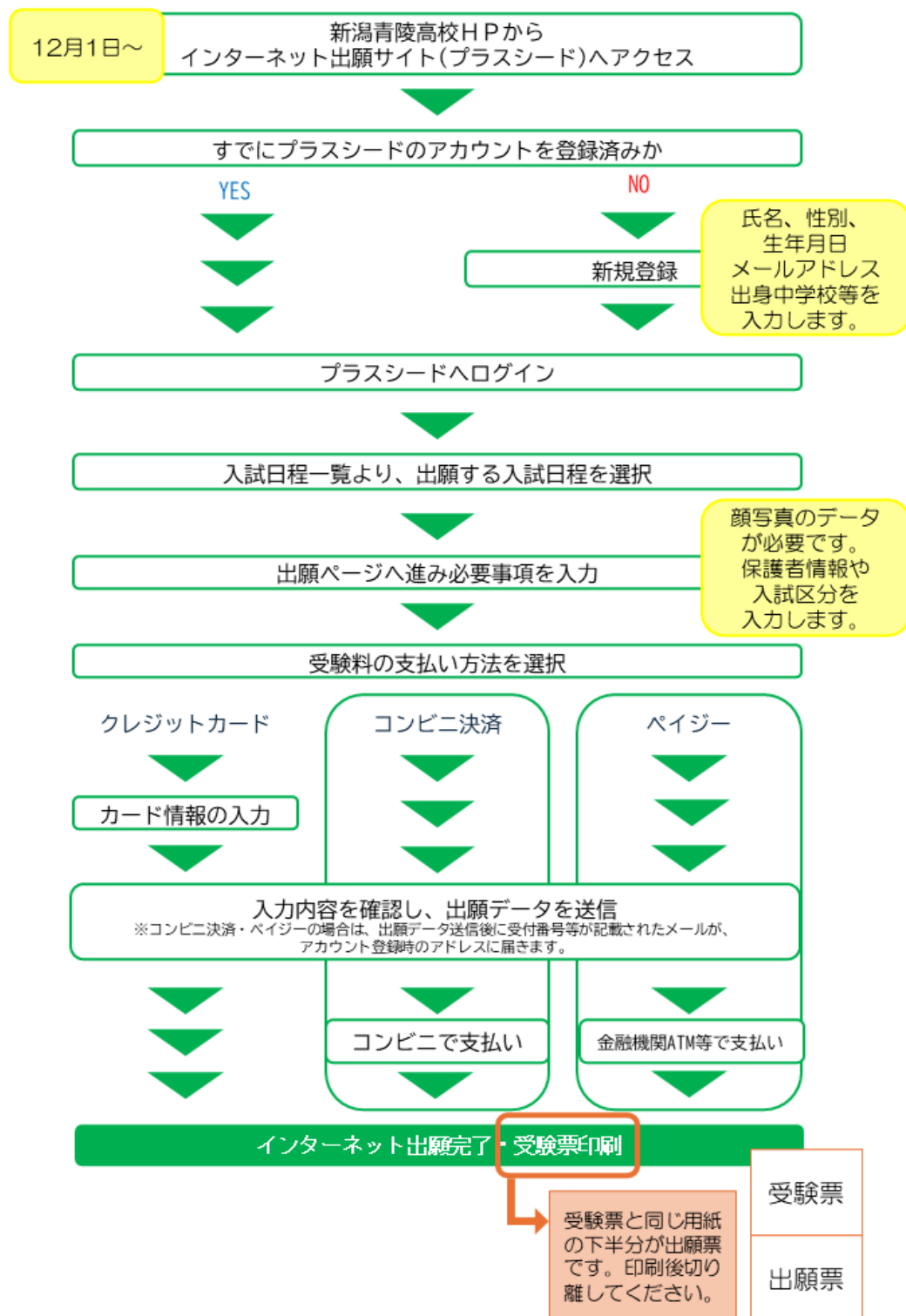
(3) 編入学

次のア、イのどちらかに該当する者

- ア 過去に高等学校、中等教育学校後期課程、高等専門学校、特別支援学校高等部（高等学校に準ずる教育を実施している学校）に在籍し（中途退学者）、1単位以上の修得単位を有する者
- イ 出願時、中等教育学校後期課程、高等専門学校、特別支援学校高等部（高等学校に準ずる教育を実施している学校）に在籍している者

4 インターネット出願手続きの流れ

- ・メールアドレス、受験者の顔写真データが必要です。
- ・以下は大まかな流れです。詳しくは「インターネット出願の手引き」をご覧ください。



5 出願書類の提出方法

試験	出願書類	出願書類の提出方法
(1) 新入学	A. 出願票（インターネット出願時に印刷したもの） B. 課題作文（要項に添付の様式を印刷し自筆したもの） C. 調査書（各都道府県の様式で中学校が作成したもの）	受験者はAとBを作成し、中学校に提出してください。 中学校の先生はCを作成し、A・B・Cをとりまとめて、本校に簡易書留で郵送またはご持参ください。
(2) 転入学	A. 出願票（インターネット出願時に印刷したもの） B. 課題作文（要項に添付の様式を印刷し自筆したもの） D. 転学照会状（要項に添付の様式で在籍校が作成したもの） F. 学籍・就学状況証明書（要項に添付の様式で在籍校が作成したもの） ※以下は在籍校で1単位以上の修得単位がある場合に提出 G. 成績と修得単位を証明する書類（在籍校の様式） ただし、令和7年度中に修得見込の単位がある場合は科目名・単位数・成績を（ ）付きでご記載ください。 H. 在籍期間中の教育課程表の写し	受験者はAとBを作成し、在籍校に提出してください。 在籍校の先生は、D・F・G・Hを作成し、すべてをとりまとめて、本校に簡易書留で郵送またはご持参ください。 なお、様式D・Fの入力用データは本校HPからもダウンロードできます。
(3) 編入学 の ア	A. 出願票（インターネット出願時に印刷したもの） B. 課題作文（要項に添付の様式を印刷し自筆したもの） F. 学籍・就学状況証明書（要項に添付の様式で前籍校が作成し、厳封したもの） G. 成績と修得単位を証明する書類（前籍校の様式で作成し、厳封したもの） H. 在籍期間中の教育課程表の写し	受験者はAとBを作成し、前籍校にF・G・Hの作成を依頼してください。 前籍校の先生は、F・G・Hを作成してください。 なお、様式Fの入力用データは本校HPからもダウンロードできます。 受験者はすべてをとりまとめて、本校に簡易書留で郵送またはご持参ください。ただし、F・Gが開封してある場合は無効とします。
(3) 編入学 の イ	A. 出願票（インターネット出願時に印刷したもの） B. 課題作文（要項に添付の様式を印刷し自筆したもの） E. 編入学照会状（要項に添付の様式で在籍校が作成したもの） F. 学籍・就学状況証明書（要項に添付の様式で在籍校が作成したもの） ※以下は在籍校で1単位以上の修得単位がある場合に提出 G. 成績と修得単位を証明する書類（在籍校の様式） ただし、令和7年度中に修得見込の単位がある場合は科目名・単位数・成績を（ ）付きでご記載ください。 H. 在籍期間中の教育課程表の写し	受験者はAとBを作成し、在籍校に提出してください。 在籍校の先生はE・F・G・Hを作成し、すべてをとりまとめて、本校に簡易書留で郵送またはご持参ください。 なお、様式E・Fの入力用データは本校HPからもダウンロードできます。

6 試験内容

- ・課題作文（与えられたテーマについて自分の意見や考えを記述するもの。）
要項に添付されている様式Bに自筆し、出願書類と一緒に送付してください。
上記の方法での提出が難しい場合は事前にご相談ください。
- ・面接（保護者の同席可。同席を希望する場合はインターネット出願時にその旨をご入力ください。）

7 受験料

- ・受験料は試験ごとに10,000円です。
- ・納入はクレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジー（金融機関ATM）をご利用ください。
振込手数料は各自でご負担をお願いします。
- ・不合格になり別日程に出願する場合は、あらためて出願手続きと受験料の納入をお願いします。
- ・いったん納入された受験料はお返しできません。

8 受験会場

・本校で受験の場合

新潟青陵高等学校（新潟市中央区水道町1丁目5932番地）に、指定された日時においでください。

・オンラインで受験の場合

Google Meet を用いて行います。

URL はインターネット出願時に登録したメールアドレス宛に事前にお送りしますので、あらかじめ接続可能であることをご確認ください。当日は指定された時刻に接続してください。

[受験用の端末について]

- ・ Google Meet に接続できる、カメラおよびマイク付き端末をご用意ください。
- ・ Google アカウントが必要です。

9 試験時間と諸注意

入試会場（各日程共通）	受付	受験上の注意	面接
本校	12:30～13:00	13:00～13:10	13:15～
オンライン	—	—	事前に本校よりお伝えした時刻（13:00以降）

- ◆本校受験の場合、受験票、筆記用具、上履きを携行してください。校舎内では、外部と連絡が取れるもの（携帯電話、スマートフォン、タブレット、スマートウォッチ等）は使用できません。必ず電源を切ってください。
- ◆オンライン受験の場合、受験上の注意は Google Meet 接続後に行います。
- ◆インフルエンザや新型コロナウイルス等に感染し、他の受験者と同じ会場で受験することができない場合は、試験当日朝までに保護者より連絡をお願いします。

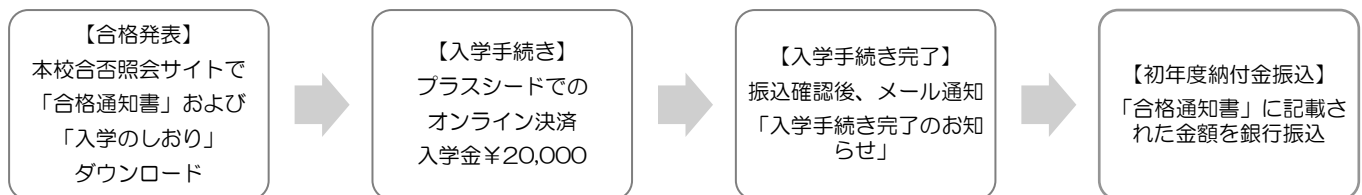
10 追試験

以下の理由に該当し、やむを得ず当日受験ができない場合、追試験を実施します。

対象となる受験生	追試験実施方法
①新型コロナウイルス感染症罹患 ②インフルエンザ罹患 ③上記①、②以外の急な疾患を発症した者 ④自然災害その他、受験できない正当な理由がある者	本校試験日にオンライン形式で実施しますが、そこでも受験できない場合は、次の試験日程にて受験してください。その場合は、追加で受験料はいただきません。

- ◆いずれの場合も保護者が事前に連絡してください。
- ◆新入学3月（第2回）および転入学／編入学試験（第2回）の追試験日程は設けません。別途ご相談ください。

11 合格発表 および 入学手続き、初年度納付金の振込について



※合格通知書に、令和8年度の履修予定科目および初年度納付金の案内が記載されますのでご確認ください。

	合格発表(Webで発表)	入学手続き期限	初年度納付金振込期限
新入学1月	令和8年1月26日(月) 16:00	令和8年1月29日(木) 16:00 まで	令和8年2月9日(月) 16:00 まで
新入学2月	令和8年2月24日(火) 16:00	令和8年2月27日(金) 16:00 まで	令和8年3月10日(火) 16:00 まで
新入学3月(第1回) 編入学／転入学(第1回)	令和8年3月16日(月) 16:00	令和8年3月19日(木) 16:00 まで	令和8年4月3日(金) 16:00 まで
新入学3月(第2回) 編入学／転入学(第2回)	令和8年3月27日(金) 16:00	令和8年3月31日(火) 16:00 まで	

- ◆合格発表は、本校合否照会サイトでの発表となります。電話でのお問い合わせには応じられません。

1 2 初年度納付金 ※新入学（25 単位履修）の場合

授業料	施設設備費	教材費（システム利用料含む）	合計
250,000 円 ※1 単位あたり 10,000 円	100,000 円	約 50,000 円	約 400,000 円

- ◆上記は、新入学（25 単位履修）の場合の金額です。転入学・編入学の場合は、履修単位によって授業料・教材費が異なります。金額は「合格通知書」に記載されています。
- ◆納付金は入学時に全額お支払いをお願いします。
- ◆希望制の行事等に参加する場合は、別途参加費を徴収いたします。

1 3 初年度納付金の振込後から学習開始までの流れ



- ・初年度納付金の納入は、銀行振込をご利用ください。振込先等、個々の納入額は「合格通知書」でお知らせします。振込手数料は各自でご負担をお願いします。
- ・いったん納入された入学金・初年度納付金はお返しできません。
- ・所定の期日までに手続きが完了されない場合は、教材を配送できません。

1 4 就学支援金制度について

- ・国の就学支援金制度により、所得に応じて、返還不要の授業料支援を受けることができます。（令和 7 年度実績）

世帯年収目安	就学支援金額	授業料の年間実質負担額 （※25 単位履修の場合）
590 万円～910 万円未満	4,812 円（1 単位あたり）	129,700 円
590 万円未満	10,000 円（1 単位あたり）	0 円

- ◆支給対象となる期間は最大 4 年間、単位数の上限は通算 74 単位です。
- ◆年間の支給対象単位数の上限は、30 単位です。
- ◆授業料のほかに、入学金（初年度のみ）、施設設備費、教材費、学習システム利用料等がかかります。

<その他の就学支援について>

- ・都道府県・市町村による学費支援・助成金制度が利用できる場合があります。

1 5 オンライン学習用端末の準備について

本校の学習活動ではオンラインによる授業・HR への参加および、レポート（報告課題）の提出が必要となります。下記の要件を満たす学習端末を各自でご用意ください。

①インターネット環境	光回線を推奨します。
②学習用端末	Chrome book、Surface、iPad 等タブレット端末の使用を推奨します。 キーボード、カメラ、マイクを用意してください。（内蔵・外付けいずれも可） 学習内容によっては PC と併用することも可能です。
③アプリケーション	Google Chrome（学習管理システムはブラウザ上で動作します。入学後、アカウントを案内します。）
④スタイラスペン	レポート作成の際、手書き入力を求める場合があります。端末に適合したスタイラスペンの使用を推奨します。

Q & A

Q 日程によって試験内容に差はありますか。

A 日程や入試区分（新入学・転入学・編入学）による試験内容の差はありません。

Q 面接はどんな形式ですか。

A 受験生1名に対して面接官1～2名を予定しています。保護者の方が同席を希望される場合はインターネット登録の際に該当欄を選択してください。この面接は、本校入学後に取り組みたいと考えていることをお聞きしたり、履修したい科目について相談する場です。

Q 転入学とは、どういう場合ですか。

A 現在、高等学校に在籍している場合は転入学の区分で出願してください。

Q 編入学とは、どういう場合ですか。

A 過去に高等学校や中等教育学校の後期課程等に在籍し、中途退学した人は、以下を参照してください。

・その学校での修得単位が1単位以上ある場合…「編入学 ア」の区分で出願してください。

・その学校での修得単位が0単位の場合 …「新入学」の区分で出願してください。

現在、中等教育学校の後期課程や高等専門学校など、校種の異なる学校に在籍している場合は、「編入学 イ」になります。

Q 現在、高校1年生在学中ですが、今年度の単位修得見込みは0単位です。転入学で出願していいですか。

A 年度末まで在籍を継続するのであれば、転入学の区分で出願してください。

年度途中で退学した場合は新入学の区分で出願してください。その場合、出身中学校の調査書が必要となります。

Q 他校を同時に出願できますか。

A 特に定めてはおりませんが、合格発表後数日で入学手続きとなりますので、日程をよくご確認の上出願してください。

本校の全日制課程の専願3月入試と、通信制課程の新入学試験3月（第1回）は、同時に出願することが可能です。ただし、全日制課程専願3月入試で合格した場合は、合格発表翌日の通信制課程新入学試験は受験することはできません（全日制に入学）。その場合、受験料の返還はできません。

Q （編入学・転入学の場合）在籍校や前籍校の単位や在籍期間を引き継ぐことはできますか。

A 出願書類をもとに、本校の教育課程と照らし合わせ、修得単位や在籍期間の認定をします。

Q 1年間で何単位まで履修できますか。

A 原則として30単位まで履修可能ですが、1年次、2年次は25単位を履修することが無理なく学習できるめやすであり、それを推奨しています。

Q 現在、高校1年生在学中ですが、今年度の単位修得見込みは0単位です。転入学後2年間で卒業できますか。

A 年度末まで在籍を継続し、4月から本校に転入学する場合、卒業に必要な在籍期間は満たしますが、必要な単位数を満たせない場合があります。特別な事情がある場合はご相談ください。

Q 現在、高校2年生に在学中で、70単位修得見込みです。卒業単位は74単位なので、転入学後に4単位修得すれば卒業できますか。

A このような場合でも、本校で卒業するためには、10単位以上を修得する必要があります。

受験番号

氏名

以下の題目の中から1つ選び、それについて自分の考えを400字以内で記述しなさい。

選択した題目に○を付けること。

- () あなたの将来の夢
- () あなたが高校生活で力を入れたいこと
- () あなたの好きなもの（または、好きなこと）とその魅力

[illegible]

年 月 日

新潟青陵高等学校長 様

高等学校

校長

印

生徒の転学について（照会）

下記の生徒につきまして、貴校通信制課程普通科への転学の希望がありました。
貴校への転入学についてご審査くださいますよう、関係書類を添えて照会いたします。

ふりがな

1 生徒氏名

(性別) 男 女

2 生年月日

(西暦) 年 月 日

3 課程

全日制 定時制 通信制 課程

4 学科

科

5 在籍状況

(西暦) 年 月 日 入学 転入

現在 第 年次 在籍中

6 転学を希望する理由

7 転入学希望年月日

(西暦) 年 月 日

8 添付書類

☐ 出願票☐ 課題作文☐ 転学照会状（本状・様式D）☐ 学籍・就学状況証明書（様式F）☐ 成績と修得単位を証明する書類☐ 教育課程表の写し

出願者が作成

貴校にて作成ください

年 月 日

新潟青陵高等学校長 様

学校

校長

印

生徒の編入学について（照会）

下記の生徒につきまして、貴校通信制課程普通科への編入学の希望がありました。
貴校相当年次への編入学についてご審査くださいますよう、関係書類を添えて照会いたします。

ふりがな

1 生徒氏名

(性別) 男 女

2 生年月日

(西暦) 年 月 日

3 課程

全日制 定時制 通信制 課程

4 学科

科

5 在籍状況

(西暦) 年 月 日 入学 転入

現在 第 年次 在籍中

6 編入学を希望する理由

7 編入学希望年月日

(西暦) 年 月 日

8 添付書類

☐ 出願票☐ 課題作文☐ 編入学照会状（本状・様式 E）☐ 学籍・就学状況証明書（様式 F）☐ 成績と修得単位を証明する書類☐ 教育課程表の写し

出願者が作成

貴校にて作成ください

学籍・就学状況証明書

新潟青陵高等学校通信制課程普通科

ふりがな	性別	生年月日		
氏名		(西暦)	年	月 日

学籍

立	学校	課程	科
(西暦) 年 月 日	学年 年次	入学	転入 編入
(西暦) 年 月 日	学年 年次	在学中	休学中 退学
※休学期間がある場合、ご記入ください。			
(西暦) 年 月 日から	(西暦) 年 月 日		
※貴校在籍以前に前籍校がある場合はご記入ください。			
立	学校	課程	科
(西暦) 年 月 日 入学	(西暦) 年 月 日	転学 退学	

出席状況

年度	区分	授業日数	出席停止	留学中の 授業日数	出席しなければ ならない日数	欠席日数	出席日数	備考
	年度							
	年度							
	年度							
	年度							

貴校における学修状況	健康の状態、学習継続のために配慮すべき事項

記載事項に誤りがないことを証明する。

所在地 〒 -

電話

- -

FAX

- -

(西暦) 年 月 日

学 校 名

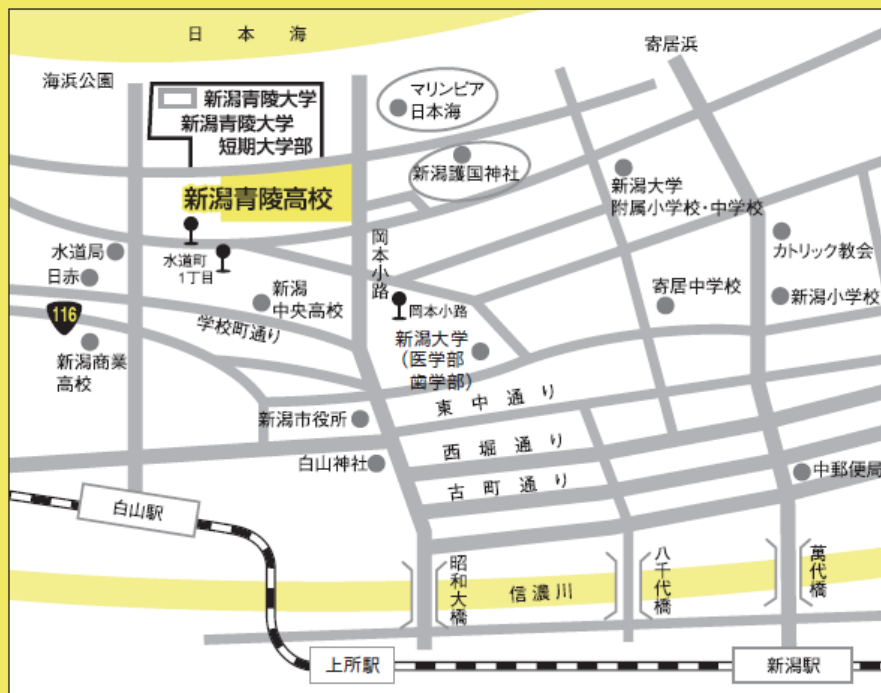
校 長

印

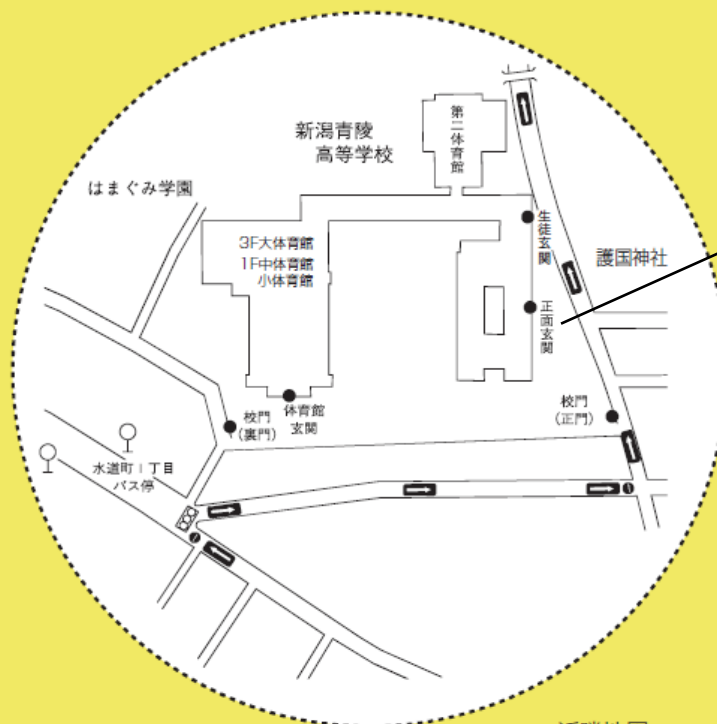
記載責任者

印

本校（受験会場） 新潟青陵高等学校（新潟市中央区水道町1丁目5932番地）



- JR白山駅より 徒歩12分
- JR新潟駅より バス10分（浜浦町先回り西循環線 岡本小路 下車）



近隣地図